



MINUTA 02-2026. CPL FCN			
Fecha:	20 de febrero del 2026	Hora:	11:30 horas
Lugar:	Únase a la reunión de Zoom https://zoom.us/j/94998738587?pwd=YZTy8t0qTaBsrP4CQ8ggpSUbsaWlAm.1 ID de reunión: 949 9873 8587 Código de acceso: 662760		
ASISTENTES			
TITULARES			
1. Dr. José Guadalupe Gómez Soto, Director de la FCN			
2. Mtra. Kruskaia Karenia Caltzontzin Fernandez, Secretaria Académica de la FCN			
3. Lic. Erika Vargas Perusquía, Secretaria Administrativa de la FCN			
4. Dr. Roberto Augusto Ferríz Martínez, Jefe de Investigación y Posgrado de la FCN			
5. Mtro. Israel Ugalde Villanueva, Responsable de vinculación y extensión de la FCN			
6. Lic. Daniela Olvera Sánchez, Responsable del área de Planeación FCN			
7. Lic. Ramiro Cornejo Mendoza, Asesor jurídico			
8. Lic. Pedro Flores Rivera, Responsable de Tecnologías de la Información y la comunicación			
COORDINADORES Y COORDINADORAS			
9. Dr. Israel Gustavo Carrillo Ángeles, Coordinador de la Licenciatura en Biología			
10. Dr. José Alejandro Cabrera Luna, Coordinador de la Licenciatura en Horticultura Ambiental			
11. Mtra. Rosario Fátima Cervantes Iturriaga, Coordinadora de la Licenciatura en Nutrición			
12. Dr. Fausto Arellano Carbajal, Coordinador de la Licenciatura en Microbiología			
13. Dr. Octavio Roldán Padrón, Coordinador de la Licenciatura en Producción Agropecuaria Sustentable			
14. Dr. Héctor Raymundo Vera Ávila, Coordinador de la Especialidad en Nutrición y Reproducción de Ovinos y Caprinos			
15. Dr. Raciél Cruz Elizalde, Coordinador de la Maestría en Ciencias Biológicas			
16. Dra. Diana Patricia García Tello, Coordinadora de la Maestría en Gestión Integrada de Cuencas			
17. Dra. Marina Durán Aguilar, Coordinador de la Maestría en Salud y Producción Animal Sustentable			
18. Dra. María del Carmen Camaño Pérez, Coordinador de la Maestría en Ciencias de la Nutrición Humana			
LÍDERES DE CA			
19. Dr. Fidel Landeros Jaime, líder del CA Biotecnología y Sanidad Vegetal (BSV)			
20. Dra. Tercia Cesaría Reis de Souza, líder del CA Nutrición, Salud y Producción Animal (NSPA)			



21. Dra. Marina Durán Aguilar, líder del CA Mejoramiento animal integral (MAI)

LÍDERES DE GC

22. Dr. Mayra Juliana Chávez Alcalá, líder del GC, Innovación Social para el Desarrollo Rural (UAQ-GC-062)

23. Dra. Marcela Quiroz Sodi, líder del GC Biotecnología en el Ámbito Agropecuario (UAQ-GC-063)

24. Dra. Norma Hernández Camacho, líder del GC, Biología integrativa y Cultura Ambiental (UAQ-GC-064)

INVITADOS

25. Lic. Jimena Araceli Guzmán León, Coordinadora de Género, Inclusión y Cultura de Paz

26. Mtra. Ruth Mireles Sánchez, Responsable de Becas FCN

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Aprobación de la minuta anterior.
3. Formación de la comisión redactora y actualizadora de: los Lineamientos para Actividades Extramuros de la FCN y del Protocolo para Atender Casos de Violencia de la FCN.
4. Aprobación de costos para
 - a. Congreso Internacional de Horticultura Ambiental
 - b. Taller de Histología e Histoquímica VegetalPueden consultarse en:
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1hw7wVP-tvkObiv9FLlbesepIMb6RjdCgiySG8CHMChg/edit?gid=0#gid=0>
5. Informar de Comités Curriculares
 - a. Licenciatura en Producción Agropecuaria Sustentable
6. Informes docentes de acuerdo al contrato colectivo
7. Informe de participación de
 - a. Coordinación de Género, Inclusión y Cultura de Paz
 - b. Becas de la FCN
8. Asuntos generales
 - a. Acceso a información sobre Cuerpos Académicos:
<https://planeacion.uaq.mx/index.php/tablas-de-informacion>

ACUERDOS

CPLFCN-26/02/01. Se aprobó la Minuta 01-2026 correspondiente a la sesión del 28 de enero del 2026, por unanimidad.

CPLFCN-26/02/02. Se conformó la comisión redactora y actualizadora de: los Lineamientos para Actividades Extramuros de la FCN y del Protocolo para Prevenir y Atender Casos de Violencia de la FCN.

El Lic. RCM menciona que la comisión tendrá la asesoría de la Lic. JAGL y del Dr. Omar Vielma Luna para la elaboración de los documentos, una vez concluido el documento, se someterá a la



aprobación del Comité de Planeación FCN y después al Consejo Académico de la FCN. Finalmente estos documentos comenzarán a operar. Se acuerda que se enviarán oficios a cada coordinación para oficializar este asunto.

CPLFCN-26/02/03. Con relación al tema de seguridad, el Dr. RAFM pregunta si podría retomar el uso de las plumas para el acceso al campus, así mismo señala que el parque vehicular ha aumentado significativamente por lo que considera necesario revisar el tema en un próximo Comité de Planeación. El Dr. JGGS indica que el tema de las plumas y los rehiletes de acceso es una cuestión de la administración central, por lo que se envió un oficio a la Secretaría Administrativa y actualmente se espera la respuesta. Señala que una alternativa es el uso de los estacionamientos aledaños al edificio central.

Se acuerda que un próximo comité de planeación, la Secretaría Administrativa FCN presente una propuesta que contemple: acceso controlado a externos y delimitar espacios de estacionamiento para docentes. El Dr. FLJ señala que el tema de los uber también debe ser incluido en esta revisión. El Dr. JGGS indica también que debe revisarse el ingreso de las personas que llegan en la ruta de Qrobús. Un tema más es la credencialización específica para el cruce de personas de la UNAM a la UAQ y viceversa.

CPLFCN-26/02/04. Se aprobaron los costos para:

- Congreso Internacional de Horticultura Ambiental
- Taller de Histología e Histoquímica Vegetal

Se resguarda información virtual en el siguiente enlace:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1hw7wVP-tvkObiv9FLlbesepIMb6RidCgijSG8CHMChg/edit?usp=sharing>

CPLFCN-26/02/05. Se informó a los miembros de este Comité la creación del Comité Curricular del siguiente programa educativo. Se adjunta información (Anexo I):

- Licenciatura en Producción Agropecuaria Sustentable

Esta información será enviada ante las instancias correspondientes.

CPLFCN-26/02/06. El Dr. JGGS reitera la importancia de la acreditación y reestructuración de los programas educativos tanto de licenciatura como de posgrado, por lo que invita a dar seguimiento a los acuerdos tomados en este comité. El estatus de acreditación y reestructuración de los programas educativos puede ser consultado en el siguiente enlace:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-Qmbou0W6smpKijrvbrXCQsYtmOScWOc-kbVQqr-3qQ/edit?usp=sharing>

CPLFCN-26/02/07. La lic. Ilse Lara Klein comenta que Recursos Humanos pide, a los docentes con horas administrativas o responsables de algún área, un informe de actividades en donde se desglosen sus horas de docencia, horas administrativas y horas de investigación. También se pueden agregar tutorías y congresos. Para los administrativos con carga horaria sólo se les renueva entregando su desglose de horario, que incluya horas administrativas y horas frente a grupo. A raíz de estos reportes se realizan las



renovaciones del personal. El Dr. JGGS señala que la intención, es que como Facultad, se establezca el mecanismo para solicitar esa información con un mismo formato, de manera que la solicitud no se haga por un esfuerzo individual sino institucionalmente. Se acuerda que en el siguiente Comité de Planeación se presente una propuesta de qué se debe incluir en los informes que se entregarán, de manera que se homologue la información que se requiere.

La Mtra. RFCI solicita que una vez que se tengan los reportes, se compartan con las coordinaciones, pues es información que ellos también requieren.

CPLFCN-26/02/08. Se notificó sobre la participación de las licenciaturas en las actividades de la Coordinación de Género, Inclusión y Cultura de Paz del año 2025, y de la Coordinación de Becas año 2025 y 2026-1. La información fue enviada por correo electrónico a los miembros de este comité y está disponible en:

Participación de la comunidad FCN de los diferentes PE en actividades de la coordinación de Género, Inclusión y Cultura de Paz:

<https://drive.google.com/file/d/1v7UnmaB9uPdJjQeqYep23Z9G-WcBYVNK/view?usp=sharing>

La Lic. JAGL hace la invitación a las y los coordinadores de los PE para participar en el Comité Facultativo de Género, Inclusión y Cultura de Paz.

Participación de la comunidad FCN de los diferentes PE en las actividades de la Coordinación de Becas FCN:

<https://drive.google.com/file/d/1OFIMowEbH055HJXQDW0WZOdlCXlepPia/view?usp=sharing>

CPLFCN-26/02/09. Se compartió la información proporcionada por la Secretaría de Planeación y Gestión Institucional sobre la actualización de la página web en relación a los cuerpos académicos, la cual puede ser consultada en: <https://planeacion.uaq.mx/index.php/tablas-de-informacion>

CPLFCN-26/02/10. El Dr. JACL indica que el proceso para la generación de oferta académica es complicado, por lo que solicita que se pueda clarificar. Ante tal petición, la Mtra. KKCF indica que el proceso ha sido revisado, pero dado que se han modificado procesos a nivel institucional, los procesos a nivel interno también han tenido que hacer adecuaciones.

El Mtro. IUV señala que en el comité de vinculación y extensión se revisó la plantilla para la generación de congresos, pero al no ajustarse a los requerimientos, los miembros del comité optaron por elaborar una nueva propuesta.

CPLFCN-26/02/11. la Mtra. KKCF indica que mandará un correo a los coordinadores de programas educativos, para fijar una fecha en la que el comité de SuSalud pueda visitarlos.

CPLFCN-26/02/12. La Mtra. RFCI solicita que se pueda revisar la cuestión de los aires acondicionados en el auditorio, así como de la limpieza de los baños los días sábados que se imparte el curso propedéutico. De igual manera señala la cuestión del horario de la cafetería, la cual cierra alrededor de las 5:00 pm, sin embargo el grupo vespertino de la Licenciatura en Nutrición requiere que se pueda extender el horario de atención. El Dr. JGGS señala que en el próximo comité de planeación pueda darse continuidad a este asunto.



La Lic. EVP señala que se reunirá con la Mtra. RFCI para la cuestión de la limpieza de los baños en días sábados.

CPLFCN-26/02/13. El Dr. JGGS agradece la participación de todos los miembros del comité e informa que este es el último de los comités en donde acompañará como director. A la vez informa que el próximo comité de planeación lo encabezará la Mtra. KKCF, quien asumirá el cargo el próximo 01 de marzo del 2026.

CPLFCN-26/02/14. Se acordó terminar la reunión del Comité de Planeación FCN correspondiente a la sesión del 20 de febrero del 2026.

Atentamente

"Salud, Naturaleza y Sustentabilidad"

Dr. José Guadalupe Gómez Soto

Director de la Facultad de Ciencias Naturales