

**LA SECRETARÍA ACADÉMICA
DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO**

A través de la Facultad de Ciencias Naturales a todos los interesados se les invita al

XII Foro de Investigación y Posgrado

Convoca

FINALIDAD: Difundir las actividades de investigación que realizan los estudiantes de los programas educativos de la Facultad

HORAS TOTALES: 18 hrs.

INICIO Y CONCLUSIÓN DE ACTIVIDADES: 12 y 13 abril del 2019

HORAS POR SESIÓN: 9 hrs.

NÚMERO DE SEMANAS: 1.

HORARIO DE LAS SESIONES: 8:00-14:00 y de 16:00-19:00 h.

SEDE: Auditorio de la FCN, Juriquilla.

DIRIGIDO A: Los estudiantes que cuenten con resultados totales de al menos un objetivo de tesis, deberán de entregar resumen in extenso con las características que a continuación se señalan.

RESPONSABLES DEL FORO:

Dr. Germinal Jorge Cantó Alarcón y M. en C. Hugo Luna Soria

Correo electrónico: foroinvestfcn@uaq.mx

Dentro de esta convocatoria se llevara a cabo la actividad de la Convocatoria de tesis en 3 minutos, consultar las bases publicadas en el siguiente link:

[Consulte aquí: La Convocatoria Tesis en 3 minutos](#)

COSTO: No aplica

Objetivo: Difundir las actividades de investigación que realizan los estudiantes de los programas educativos de la Facultad

Los trabajos deben de ser enviados a la Jefatura de Investigación y Posgrado a más tardar el 2 de abril al correo:

CONTENIDOS:

Los estudiantes que cuenten con resultados totales o parciales de proyectos o tesis, sin importar ésta se ha concluido, deberán de entregar resumen *in extenso* con las características que a continuación se señalan.

NO SE ACEPTARÁN RESÚMENES QUE NO CUMPLAN CON LAS INDICACIONES.

1. Márgenes: superior 5 cm, inferior 2.5 cm, izquierdo 3 cm, derecho 3 cm, encuadernado 1 cm y pie de página 1.5 cm, tamaño carta.
2. Extensión: máximo 10 cuartillas, **incluyendo literatura citada y sin resumen.**
3. Tipo de Letra: Arial de 12 puntos.
4. Interlineado: espacio de 1.5 entre renglones.
5. Título: debe escribirse con negritas y estar centrado.
6. Autores: escribir los nombres de todos los autores en renglón aparte inmediatamente después del título, comenzando por el apellido paterno, el apellido materno; posteriormente las iniciales del(os) nombre(s) de pila con mayúsculas. Justificando el texto y escribir en cursivas el nombre del autor que presentará el trabajo y subrayar el nombre del director.
7. Procedencia: **Indicar el posgrado o licenciatura del autor.** En caso de que hubiesen participado autores de diferentes instituciones, indicarlo con número como superíndice al final del nombre de cada autor, poniendo el nombre del posgrado, seguido por el nombre de la institución.
8. El cuerpo del trabajo constará de los subtítulos siguientes: Introducción, Materiales y métodos, Resultados y Discusión, Conclusiones y Literatura citada. Los cuales deberán resaltarse en negritas.
9. El tiempo de la ponencia oral será de entre 10 y 15 minutos, dependiendo del número de trabajos que se reciban.
10. Los trabajos que no se apeguen a las indicaciones, serán rechazados.

Se anexa a la presente convocatoria el formato para la entrega de trabajos.

Formato para la entrega de trabajos:

Título del trabajo

Apellido1 Apellido2¹, AB; Apellido1 Apellido2, CD; Apellido1 Apellido2, CD²

Instituciones

Introducción

Materiales y métodos

Resultados y Discusión

Conclusiones

Literatura citada

- I. **Los trabajos con resultados INCONCLUSOS, se presentarán en forma de CARTEL. Se deberá enviar un resumen de 500 palabras.**
- II. **No se aceptan protocolos ni revisiones.**

Características del resumen

1. Márgenes de: Superior 5 cm, inferior 2.5 cm, izquierdo 3.5 cm y derecho 3 cm.
2. Extensión: Máximo 500 palabras.
3. Tipo de letra: Arial de 12 puntos.
4. Interlineado: Espaciado del texto de 1.0 entre renglones.
5. Título: Debe escribirse con negritas y estar centrado en el cuerpo del resumen.
6. Autores: Escribir los nombres de todos los autores en renglón aparte inmediatamente después del título, comenzando por el apellido paterno, un guion y el apellido materno; posteriormente las iniciales del(os) nombre(s) de pila con mayúsculas. Justificando el texto y escribir con en cursivas el nombre del autor que presentará el trabajo y subrayar el nombre del director.

7. Procedencia: En caso de que hubiesen participado autores de diferentes instituciones, indicarlo con número como superíndice al final del nombre de cada autor, poniendo el nombre del posgrado, seguido por el nombre de la institución

8. En renglón aparte se escribirá la palabra RESUMEN, en mayúsculas, centrado y en negritas.

9. En renglón aparte se escribirá el texto del resumen, en el que deberá establecer con claridad los objetivos, un sumario de los hallazgos, resultados y conclusiones más importantes; evitando el uso de expresiones como “los resultados se discutirán...”; no se incluirán citas bibliográficas.

No utilizar subtítulos como INTRODUCCIÓN, MATERIALES Y MÉTODOS, etc.

10. Incluir al final de 3 a 5 palabras claves.

Características del CARTEL

Forma Vertical

- Medidas: 90 cm de ancho por 120 cm de alto.
- Escribir el TITULO en la parte superior del cartel.
- Enseguida del título del trabajo escribir el nombre del o de los autor(es), empezando por el apellido paterno, el apellido materno y posteriormente la(s) primera(s) letra(s) del o de los nombre(s) de pila con mayúsculas. Poner en cursivas el nombre del autor que presentará el trabajo.
- **Indicar el posgrado del que proviene el autor.**
- En caso de que hubiesen participado autores de diferentes instituciones, indicarlo con número al final del nombre de cada autor, poniendo el nombre de la institución a continuación del posgrado de la facultad.
- Subrayar el nombre del asesor
- El costo del cartel será reembolsado por la coordinación del programa educativo correspondiente, por lo que los interesados deberán contactar al coordinador de su programa educativo para que reciba las instrucciones del monto máximo a reembolsar (contra factura) y los datos de facturación.

EJEMPLO DE RESUMEN

Comparación de Métodos para la Obtención de Quitosano a Partir de Desecho de Camarón y Estudio de sus Propiedades Funcionales. (Arial 12 negritas, renglón seguido)

Suárez-Jiménez, G.M.¹, Plascencia-Jatomea, M.¹, Shirai, K.², y Castillo-Ortega, M.M.². (Arial 12)

¹Maestría en Nutrición Humana. Facultad de Ciencias Naturales. UAQ.

²Departamento de Nutrición, Facultad de Medicina. UNAM. (Arial 12 negritas, renglón seguido)

RESUMEN

El uso de películas basadas en polímeros naturales con propiedades antimicrobianas como el quitosano, o bien la combinación de éste con materiales comunes de empaque, constituye una alternativa prometedora para mejorar la funcionalidad del material. En adición, las propiedades biodegradables, antimicrobianas, insecticidas y capacidad de inducir moléculas de defensa en tejidos vegetales, son criterios que hacen del quitosano un agente conservador prometedor. El objetivo de este trabajo fue evaluar y comparar diferentes métodos para la obtención de quitosano a partir de desecho de camarón, así como el estudio de sus propiedades biológicas y filmogénicas. Se compararon diferentes métodos de procesamiento del desecho, en donde se varió el tiempo de desproteínización y desmineralización, así como la concentración de las soluciones empleadas, la temperatura y el orden en el procesamiento. La conversión a quitosano se realizó de acuerdo al método químico convencional, variando la concentración del álcali (NaOH), la temperatura (25 y 100°C) y el tiempo de reacción. Los quitosanos obtenidos fueron analizados en cuanto a su solubilidad, propiedades filmogénicas y antifúngicas. Se encontró que la desproteínización intermitente, seguido de desmineralización y desacetilación a temperatura ambiente permite la obtención de quitosano más soluble, con actividad inhibitoria contra el crecimiento de hongos filamentosos como *Fusarium*, capaz de formar películas homogéneas, transparentes y brillantes. La filtración y neutralización durante el procesamiento permitió reducir significativamente ($P < 0.05$) los volúmenes de agua de lavado hasta en un 60%.

Palabras clave: quitosano, camarón, propiedades funcionales.

INFORMES E INSCRIPCIONES:

Srita. Alicia Díaz Munguía

Correo elect.: alicia.diaz@uaq.mx; foroinvestfcn@uaq.mx

Tel. (442) 192 12 00 ext.5371

DADA A CONOCER EL 31 DE ENERO DE 2019

ATENTAMENTE

“EDUCO EN LA VERDAD Y EN EL HONOR”

DR. AURELIO DOMÍNGUEZ GONZÁLEZ.
SECRETARIO ACADÉMICO