



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES**

## COMITÉ DE PLANEACIÓN

### MINUTA 7. CPL FCN

Fecha:	Miércoles 25 de enero de 2023	Hora:	11:00 horas
Lugar:	<b>Plataforma:</b> ZOOM <b>ID de reunión:</b> 874 9647 7506 <b>Código de acceso:</b> 295977 <b>Enlace:</b> <a href="https://us02web.zoom.us/j/87496477506?pwd=Ry9jYUpCY05kNGFKSTQwdjllc2dNdz09">https://us02web.zoom.us/j/87496477506?pwd=Ry9jYUpCY05kNGFKSTQwdjllc2dNdz09</a>		

### ASISTENTES

#### ADMINISTRATIVOS.

1. Dr. José Guadalupe Gómez Soto, Director de la Facultad de Ciencia Naturales.
2. Dra. Andrea Margarita Olvera Ramírez, Secretaria Académica de la FCN.
3. Mtra. Paola Irais Salazar Román, Secretaria Administrativa de la FCN.
4. Dr. Roberto Augusto Ferríz Martínez, Jefe de Investigación y Posgrado.
5. Mtro. Israel Ugalde Villanueva, Responsable de Vinculación y Extensión de la FCN.
6. Lic. Daniela Olvera Sánchez, Responsable del Área de Planeación.

#### RESPONSABLE OPERATIVO DE LA DES (RODES).

7. C. Erika Vargas Perusquía, Responsable Operativo de la DES (RODES).

#### COORDINADORES DE PROGRAMAS EDUCATIVOS Y CAMPUS.

8. Dra. Norma Hernández Camacho, Coordinadora de la Licenciatura en Biología.
9. Dra. Tamara Guadalupe Osorno Sánchez, Coordinadora de la Licenciatura en Geografía Ambiental.
10. Dra. Bertha Isabel Carvajal Gómez, Coordinadora de la Licenciatura en Microbiología.
11. Dra. Gabriela Aguilar Tipacamú, Coordinadora de la Licenciatura en Medicina Veterinaria y Zootecnia.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES**

## COMITÉ DE PLANEACIÓN

12. Dra. Mónica Elisa Queijeiro Bolaños, Coordinadora de la Maestría en Ciencias Biológicas.
13. Dra. Miriam Aracely Anaya Loyola, Coordinadora de la Especialidad en Nutrición, Activación Física y Salud.
14. Dr. Héctor Raymundo Vera Ávila, Coordinador Especialidad en Nutrición y Reproducción de Ovinos y Caprinos.
15. Dra. Diana Patricia García Tello, Coordinadora de la Maestría en Gestión Integrada de Cuencas.
16. Dr. Juan Carlos Silva Jarquín, Coordinador del Campus Amazcala.

### LÍDERES DE CUERPOS ACADÉMICOS:

17. Dr. Germinal Jorge Cantó Alarcón, líder del Cuerpo Académico Mejoramiento Animal Integral.
18. Dra. Tércia Cesária Reis de Souza, líder del Cuerpo Académico Nutrición de Animales no Rumiantes.
19. Dr. Aurelio Guevara Escobar, líder del Cuerpo Académico Biología y Aprovechamiento de la Fauna.
20. Dra. Norma Hernández Camacho, líder de Cuerpo Académico Ecología y Diversidad Faunística.
21. Dra. María del Carmen Mejía Vázquez, líder de Cuerpo Académico Investigación Interdisciplinaria en biomedicina.
22. Dr. Fidel Landeros Jaime, líder de Cuerpo Académico Biotecnología y Sanidad Vegetal.
23. Dra. Blanca Lilia Reyes Rocha, líder de Cuerpo Académico Bienestar y Salud Integral.

### ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia.
2. Aprobación del acta anterior.
3. Respuesta a los acuerdos de la sesión anterior.
  - a) Acreditaciones y reestructuraciones de Programas Educativos





## COMITÉ DE PLANEACIÓN

4. Informe de infraestructura de la Facultad de Ciencias Naturales (informe de la planta tratadora de agua).
5. Revisión y aprobación del catálogo de servicios y productos que ofrece la UAQ (Facultad de Ciencias Naturales).
6. Asuntos generales.

### ACUERDOS

**CPLFCN-23/07/01.** Se aprobó la Minuta 6 correspondiente a la sesión del 08 de diciembre del 2022, por unanimidad con 23 votos a favor.

**CPLFCN-23/07/02.** Se acordó elaborar una calendarización en conjunto con el Dr. Juan Alfredo Hernández, de Investigación y Posgrado, para dar seguimiento al proceso de reestructuración de las Especialidades en Nutrición, Activación Física y Salud, así como la Especialidad en Nutrición y Reproducción de Ovinos y Caprinos.

**CPLFCN-23/07/03.** Se acordó solicitar al Dr. Juan Alfredo, de Investigación y Posgrado la minuta de la reunión realizada con las Especialidades en Nutrición, Activación Física y Salud; y la Especialidad en Nutrición y Reproducción de Ovinos y Caprinos, que incluya la calendarización para entrega de avances. Una vez que se tenga, se acordó compartirla con los coordinadores de las especialidades así como con la Dra. Tércia Cesária Reis de Souza, Directora de Planeación UAQ.

**CPLFCN-23/07/04.** Se acuerda actualizar la cotización de la compra de equipos (7 computadoras) para la sala de cómputo en Campus Aeropuerto, en conjunto con Dra. Bertha Isabel Carvajal, Coordinadora de Microbiología.

**CPLFCN-23/07/05.** Se acuerda actualizar la cotización del tapizado de las bancas del auditorio que fueron donadas de CU. Se acuerda la instalación de sillas normales en el auditorio mientras se espera la instalación de las bancas.

**CPLFCN-23/07/06.** Se comentó que en una reunión pasada con la Dra. Teresa García Gasca y los docentes de Microbiología, se acordó intervenir en la imagen (escudos) tanto del UMBA como del auditorio nuevo del campus Aeropuerto.

**CPLFCN-23/07/07.** Se acuerda que en conjunto con la Secretaría Administrativa de la Facultad se instalará un proyector en el auditorio de Campus Aeropuerto.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES**

## COMITÉ DE PLANEACIÓN

**CPLFCN-23/07/08.** Se acuerda la solicitud de apoyo por parte de Secretaría Administrativa de la Facultad para que se evalúe en la parte estructural que el auditorio de campus aeropuerto sea seguro, de manera que pueda impartirse el curso propedéutico en este espacio antes del día 18 de febrero.

**CPLFCN-23/07/09.** Se acuerda actualizar la cotización de la herrería para el espacio del Auditorio nuevo de campus aeropuerto.

**CPLFCN-23/07/10.** Se acuerda que a más tardar la semana próxima (30/ene-3/feb) se dará a conocer la fecha para el regreso a la presencialidad de las actividades en Campus Juriquilla. Se estima que éstas puedan comenzar el día 20 ó 27 de febrero.

**CPLFCN-23/07/11.** Se acuerda que quienes tengan espacios asignados en el tercer nivel del edificio central de Campus Juriquilla –excepto oficinas como tal- se acerquen a la Secretaría Administrativa para tratar situaciones y peticiones particulares.

**CPLFCN-23/07/12.** Se acuerda que desde la Secretaría Administrativa se debe revisar la situación de las tarjas de laboratorio (especialmente laboratorio de la Dra. Aracely Anaya y Laboratorio de Ecología) con Obras; pues las que se adquirieron no son útiles para estos espacios.

**CPLFCN-23/07/13.** Se acuerda que el responsable del Área de Vinculación y Extensión de la FCN -Lic. Israel Ugalde Villanueva- hará llegar un correo a cada una de las áreas que ofrecen servicios en la Facultad, para solicitar una visita a sus áreas con la intención de obtener evidencia fotográfica y de video para promocionar sus servicios.

**CPLFCN-23/07/14.** Se acuerda que para la actualización del catálogo de Productos y Servicios se enviarán -desde Secretaría Administrativa- correos electrónicos para solicitar la información correspondiente; ya sea para la actualización de los servicios o para la inclusión de nuevos productos y servicios.

**CPLFCN-23/07/15.** Se sugiere la realización de lonas para promocionar la oferta educativa, de productos y servicios de la Facultad de Ciencias Naturales para el informe de Rectoría; a realizarse el día 27 de febrero en el Jardín Guerrero.





UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES**

## COMITÉ DE PLANEACIÓN

**CPLFCN-23/07/16.** Se acuerda la participación de la Facultad en la 2da Feria Vocacional a realizarse el 16 de Febrero en el Centro Cultural Manuel Gómez Morín; tanto de los programas de licenciatura como de los programas de posgrado.

**CPLFCN-23/07/17.** Se acuerda el envío de un comunicado –de parte de Secretaría Administrativa- para la organización de la participación de la Facultad en el informe de Rectoría.

**CPLFCN-23/07/18.** Se acuerda el envío de un comunicado –de parte de Secretaría Administrativa- para notificar a todos los coordinadores sobre la realización de la 2da Feria Vocacional.

**CPLFCN-23/07/19.** Se acuerda que la Secretaría Académica compartirá la lista de talleres, cursos y diplomados que se darán en la Facultad para compartir esa información con CONCYTEQ.

**CPLFCN-23/07/20.** Se sugiere que en una próxima reunión con Planeación se revise la situación académica de los Cuerpos Académicos.

**CPLFCN-23/07/21.** Se acuerda elaborar una nueva encuesta para acordar los mejores horarios para llevar a cabo el Comité de Planeación, así como las reuniones semanales con Coordinadores de Licenciatura y Posgrado.

**CPLFCN-23/07/22.** Se acuerda que el Director de la Facultad -Dr. José Guadalupe Gómez Soto- elabore un escrito dirigido a la Dirección de Desarrollo Académico para comunicar la propuesta surgida en el Comité de Planeación, de que los docentes que deseen concursar en la Convocatoria de Estímulos deben contar con perfil PROPED.

**Nota:** Se revisó la Convocatoria de Estímulos y se observó que ya incluye esta restricción.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO  
**FACULTAD DE CIENCIAS NATURALES**

## COMITÉ DE PLANEACIÓN

CPLFCN22/06/23. Se acordó finalizar la séptima sesión del Comité de Planeación correspondiente al 25 de enero del año 2023.

**Atentamente**

*“Salud, Naturaleza y Sustentabilidad”*

  
**Dr. José Guadalupe Gómez Soto**

*Director de la Facultad de Ciencias Naturales*